

投稿時のチェックリスト

投稿の前に、原稿が投稿規定どおりに作成されているか、特に下記項目を確認してください。

- 「利益相反自己申告書兼投稿にかかる誓約書」で利益相反（COI）事項を開示し、著者全員が署名・捺印のうえ原稿に同封されていますか。
- 原稿（図表も含む）1部とそのデータを記録したメディア（CD-R、USB など）が用意されていますか。
- 原稿は横書き A4判 800字詰（32字×25行）で作成されていますか。
- 原稿の本文には頁数が付されていますか。
- 原稿に論文の種別が明記されていますか。
- 著者の人数は規定（原著、総説は8名、その他は6名）以内で、全員の会員番号と論文指導責任者名（corresponding author）およびその連絡先が記載されていますか。
- 検索用語（原則日本語で3個以内）が記載されていますか。
- 図、表の題名、内容、説明文は日本語で作成されていますか。
- 文献は投稿規定どおりに記載し、引用順に番号が付記されていますか。